**Regulamin przyznawania i wypłacania stypendiów za wyniki w nauce dla studentów kierunku lekarskiego oraz kierunku fizjoterapia w Uniwersytecie Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie - w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności; Inwestycja D2.1.1; Działanie 1. Stypendia dla studentów kierunku lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, analityka medyczna, fizjoterapia oraz farmacja – edycja 1**

§ 1

Regulamin ustala zasady przyznawania i wypłacania stypendiów dla studentów Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie na kierunku lekarskim oraz na kierunku fizjoterapia, studia stacjonarne i niestacjonarne, nabór 2022/2023 - w ramach przedsięwzięcia objętego wsparciem ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności - komponent D - cel szczegółowy D2 - inwestycja D2.1.1 - Działanie 1 - edycja 1.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. uczelnia - Uniwersytet Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie;
2. rektor - Rektora Uniwersytetu Andrzeja Frycza Modrzewskiego w Krakowie lub zastępującego go prorektora;
3. dziekan - dziekana wydziału, w ramach którego realizowane są studia na kierunku objętym wsparciem lub upoważnionego prodziekana;
4. dziekanat - dziekanat danego kierunku studiów objętego wsparciem;
5. przedsięwzięcie - przedsięwzięcie w postaci stypendiów dla studentów kierunku lekarskiego i kierunku fizjoterapia, realizowane przez uczelnię na podstawie umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem;
6. umowa o objęcie przedsięwzięcia wsparciem - umowa zawarta pomiędzy uczelnią a Ministrem Zdrowia, określająca warunki realizacji oraz finansowania przedsięwzięcia w ramach KPO - komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”; cel szczegółowy D2 „Rozwój kadr systemu ochrony zdrowia oraz wzmocnienie potencjału uczelni medycznych i podmiotów leczniczych biorących udział w kształceniu kadr medycznych”; Inwestycja 2.1.1 „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych w związku ze zwiększeniem limitów przyjęć na studia medyczne”; Działanie 1. w ramach polityki publicznej pod nazwą „System zachęt do podejmowania i kontynuowania studiów na wybranych kierunkach medycznych oraz podjęcia zatrudnienia w zawodzie na lata 2022-2026” (załącznik do uchwały Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2022 r. (M.P. poz. 1237): Stypendia dla studentów kierunku lekarskiego, lekarsko-dentystycznego, analityka medyczna, fizjoterapia oraz farmacja - edycja 1, rok akademicki 2022/2023;
7. KPO - Krajowy Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności zatwierdzony decyzją wykonawczą Rady (UE) z dnia 17 czerwca 2022 r. w sprawie zatwierdzenia oceny planu odbudowy i zwiększania odporności Polski COM (2022) 268.

§ 3

1. O stypendium w ramach przedsięwzięcia może się ubiegać student kierunku lekarskiego lub kierunku fizjoterapia, który rozpoczął studia w uczelni na wymienionym kierunku w wyniku rekrutacji na I semestr studiów w cyklu kształcenia rozpoczynającym się od semestru zimowego w roku akademickim 2022/2023.
2. O stypendium w ramach przedsięwzięcia może się także ubiegać student wpisany w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 na I semestr studiów na kierunku, o którym mowa w ust. 1, w wyniku przeniesienia się z innej szkoły wyższej lub zmiany kierunku studiów.
3. Studenci niewymienieni w ust. 1 i 2, którzy realizują kształcenie na kierunku lekarskim lub na kierunku fizjoterapia łącznie z naborem na semestr zimowy 2022/2023, w szczególności:
4. studenci z wcześniejszych naborów, którzy powtarzali semestr lub powrócili po urlopie długoterminowym od zajęć, oraz
5. studenci wpisani na listę studentów kierunku lekarskiego lub fizjoterapia w wyniku przeniesienia z innej szkoły wyższej, zmiany kierunku lub wznawiający studia po semestrze zimowym w roku akademickim 2022/2023

- nie mogą się ubiegać o stypendium w ramach przedsięwzięcia.

§ 4

O stypendium w ramach przedsięwzięcia może się ubiegać student będący obywatelem polskim, a także:

1. cudzoziemiec będący obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
2. cudzoziemiec - obywatel Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31.01.2020, str. 7, z późn. zm.) oraz członkowie jego rodziny mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
3. cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
4. cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2021 r. poz. 2354, z późn. zm.);
5. cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
6. cudzoziemiec - posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
7. posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
8. cudzoziemiec będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
9. cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

§ 5

1. Okres realizacji przedsięwzięcia obejmuje lata akademickie: 2022/2023 - 2024/2025.
2. Stypendium jest przyznawane na cały okres realizacji przedsięwzięcia, z tym, że wypłata stypendium na II i III roku studiów jest uzależniona od spełnienia warunków, o których mowa w § 13.
3. Stypendium jest wypłacane przez 9 miesięcy w roku akademickim, za okres od października do czerwca.
4. Miesięczna wysokość stypendium wynosi 3 000 zł.

§ 6

1. Stypendia są przyznawane w oparciu o wyniki egzaminu maturalnego i wypłacane z wyrównaniem od 01.10.2022 r.
2. Na kierunku lekarskim stypendia są przyznawane w oparciu o listę rankingową sporządzoną według zasad określonych w § 14 i § 15 uchwały Senatu Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia pierwszego stopnia oraz jednolite studia magisterskie w roku akademickim 2022/2023 (*zmieniona uchwałą Senatu z dnia 29 września 2021 r. oraz uchwałą Senatu z dnia 27 kwietnia 2022 r.*), z tym, że na liście uwzględnia się wyłącznie studentów, którzy na dzień jej sporządzenia kontynuują kształcenie w uczelni na kierunku lekarskim.
3. Na kierunku fizjoterapia stypendia są przyznawane w oparciu o listę rankingową sporządzoną na potrzeby realizacji przedsięwzięcia, według następujących zasad:
	1. pod uwagę bierze się trzy najlepiej zdane przedmioty maturalne w części pisemnej, na poziomie podstawowym lub rozszerzonym, w zależności od tego, który wynik po przeliczeniu na punkty rankingowe daje wyższą wartość;
	2. punkty do rankingu ustala się według następującego przelicznika:
		1. nowa matura poziom rozszerzony - wynik na świadectwie (x% = x punktów),
		2. nowa matura poziom podstawowy - wynik na świadectwie dzielony przez 2 (x% = ½ x punktów),
		3. stara matura - wynik na świadectwie pomnożony przez 16 i 2/3;
		4. matura międzynarodowa (IB) dla poziomu rozszerzonego (HL) - wynik na świadectwie pomnożony przez 100/7,
		5. matura międzynarodowa (IB) dla poziomu podstawowego (SL) - wynik na świadectwie pomnożony przez 50/7,
		6. matura europejska (EB) – przedmiot w wymiarze 4-5 godzin tygodniowo - wynik na świadectwie w części pisemnej pomnożony przez 10,
		7. matura europejska (EB) – przedmiot w wymiarze 2-3 godzin tygodniowo - wynik na świadectwie w części pisemnej pomnożony przez 5,
		8. matura zagraniczna poziom rozszerzony - wynik na świadectwie pomnożony przez 100/x, gdzie x to najwyższa możliwa do uzyskania ocena na maturze,
		9. matura zagraniczna poziom podstawowy - wynik na świadectwie pomnożony przez 50/x, gdzie x to najwyższa możliwa do uzyskania ocena na maturze;
	3. w razie potrzeby wynik punktowy uzyskany zgodnie z ust. 1 zaokrągla się do 0,5 pkt.
4. Podstawą sporządzenia list rankingowych są świadectwa maturalne oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego znajdujące się w teczkach akt osobowych studenta, z tym, że jeśli student dostarczy do dziekanatu zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego potwierdzające wyższy wynik uzyskany z przedmiotu, który jest uwzględniany przy sporządzaniu listy rankingowej, wyniki egzaminu maturalnego są ustalane z uwzględnieniem tego zaświadczenia.
5. Student, który ma uzasadnione wątpliwości odnośnie swoich wyników maturalnych uwzględnionych na liście rankingowej lub sposobu ich przeliczenia na punkty rankingowe, może zwrócić się do dziekanatu o ich ponowne zweryfikowanie, w terminie 7 dni od ogłoszenia listy. W tym samym terminie student może dostarczyć zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego, o którym mowa w ust. 4.
6. Terminy, o których mowa w ust. 5 nie podlegają przewróceniu, ani przedłużeniu.

§ 7

1. Listy rankingowe, o których mowa w § 6 ust. 2 i 3, sporządza się oddzielnie dla każdego kierunku studiów, bez podziału na formy studiów.
2. Listy rankingowe są podawane do wiadomości studentów za pośrednictwem strony internetowej uczelni.
3. Liczbę stypendiów, które mogą zostać przyznane studentom danego kierunku studiów określa rektor, biorąc pod uwagę liczbę stypendiów przypadających na uczelnię oraz aktualną liczbę studentów na danym kierunku i roku studiów. Liczba stypendiów, o której mowa w zdaniu poprzedzającym jest podawana do wiadomości studentów nie później niż z chwilą ogłoszenia list rankingowych.

§ 8

1. Stypendium jest przyznawane na wniosek studenta.
2. Wnioski można składać w dziekanacie lub przesyłać pocztą. W razie przesłania wniosku pocztą, datą złożenia wniosku jest data jego wpływu do uczelni.
3. Wnioski składa się na wymaganym formularzu.
4. Wzór formularza oraz terminy składania wniosków określa rektor i podaje do wiadomości studentów za pośrednictwem strony internetowej uczelni.

§ 9

1. Student może otrzymać stypendium finansowane w ramach przedsięwzięcia tylko na jednym kierunku studiów.
2. Stypendium otrzymywanego w ramach przedsięwzięcia nie można łączyć ze:
3. stypendium w Działaniu 2 lub bezzwrotnym wsparciem w Działaniu 3 w ramach polityki publicznej „System zachęt do podejmowania i kontynuowania studiów na wybranych kierunkach medycznych oraz podjęcia zatrudnienia w zawodzie na lata 2022-2026”;
4. stypendium rektora za wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe co najmniej we współzawodnictwie krajowym.
5. Student ubiegający się o stypendium składa oświadczenie o niezachodzeniu przeszkód wymienionych w ust. 1 i 2 oraz zobowiązuje się bezzwłocznie informować uczelnię o każdej zmianie w tym zakresie.
6. Jeżeli okoliczność, o której mowa w ust. 1 lub 2 zaistnieje w trakcie okresu, na jaki studentowi zostało przyznane stypendium w ramach przedsięwzięcia, decyzja o przyznaniu stypendium wygasa, a student jest zobowiązany do zwrotu otrzymanego stypendium oraz naprawienia szkody na zasadach określonych w umowie, o której mowa w § 14. To samo stosuje się w przypadku, gdy student zatai przed uczelnią okoliczność, o której mowa w ust. 1 lub 2.

§ 10

1. Okoliczność, że student otrzymał stypendium rektora w innym roku akademickim niż ten, w którym otrzymał lub ubiega się o stypendium w ramach przedsięwzięcia, nie stanowi przeszkody do jego przyznania, ani wypłacania.
2. Student, któremu przed złożeniem wniosku o stypendium w ramach przedsięwzięcia przyznano stypendium rektora na okres pokrywający się z okresem realizacji przedsięwzięcia, może otrzymać stypendium w ramach przedsięwzięcia, pod warunkiem, że:
3. złoży wniosek o uchylenie decyzji przyznającej stypendium rektora na podstawie art. 155 ustawy z dnia 16 czerwca 1960 r. - Kodeks postepowania administracyjnego (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
4. decyzja uchylająca decyzję o przyznaniu stypendium rektora stanie się ostateczna, oraz
5. student zwróci w całości kwotę wypłaconego stypendium.
6. W przypadku, gdy stypendium rektora było przyznane przez inną uczelnię, okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 muszą być potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tą uczelnię.
7. Warunek, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 musi zostać spełniony nie później niż w dniu, w którym upływa termin do złożenia wniosku o stypendium w ramach przedsięwzięcia, natomiast warunki, o których mowa ust. 2 pkt 2 i 3 przed wypłatą pierwszej transzy stypendium, jednak nie później niż do 31.10.2024 r.
8. W uzasadnionych przypadkach rektor może przedłużyć termin, o którym mowa w ust. 4 in fine.

§ 11

1. Stypendium przyznaje lub odmawia jego przyznania dziekan w drodze pisemnej decyzji.
2. Decyzja odmowna powinna zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie do wniesienia odwołania.
3. Decyzje są doręczane studentom w dziekanacie. W razie niemożności doręczenia decyzji w sposób określony w zdaniu poprzedzającym, decyzja jest doręczana studentowi przesyłką rejestrowaną na podany adres do korespondencji.
4. Od decyzji dziekana odmawiającej przyznania stypendium studentowi przysługuje odwołanie do rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem dziekana, który wydał zaskarżoną decyzję.
5. Odwołanie wnosi się na piśmie, w terminie 7 dni od otrzymania decyzji dziekana.

§ 12

1. Pracownik uczelni podlega wyłączeniu od udziału w czynnościach podejmowanych na podstawie niniejszego regulaminu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do jego bezstronności, w szczególności w razie zaistnienia jednej z okoliczności wymienionych w art. 24 § 1 i 2 Kodeksu postepowania administracyjnego.
2. O wyłączeniu pracownika rozstrzyga jego bezpośredni przełożony na wniosek studenta lub pracownika, albo (o ile posiada odpowiednie informacje) z urzędu.
3. Wyłączając pracownika jego przełożony wyznacza innego pracownika do czynności objętych wyłączeniem.
4. Jeżeli okoliczność, o której mowa w ust. 1 dotyczy rektora, rektor wyłącza się sam, wyznaczając prorektora, który będzie go zastępował w czynnościach objętych wyłączeniem.
5. O wyłączeniu pracownika, a także o złożeniu wniosku o jego wyłączenie, rektor zawiadamia Ministra Zdrowia, podejmując działania określone w umowie o objęcie przedsięwzięcia wsparciem.

§ 13

1. Wypłata stypendium na II i III roku studiów następuje pod warunkiem, że student zaliczył rok studiów ze średnią nie niższą niż 4,0 oraz kontynuuje kształcenie na kierunku objętym wsparciem. Średnia ocen jest liczona tak samo jak do stypendium rektora.
2. Student traci prawo do otrzymywania stypendium w ramach przedsięwzięcia z dniem:
3. w którym decyzja o skreśleniu studenta z listy studentów stała się ostateczna,
4. uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu studenta karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni,
5. złożenia przez studenta pisemnej rezygnacji ze studiów,
6. przeniesienia się do innej uczelni,
7. zmiany kierunku studiów.
8. Stypendium nie jest wypłacane za okres długoterminowego urlopu od zajęć.

§ 14

1. Uczelnia zawiera ze studentem, który otrzymał stypendium w ramach przedsięwzięcia pisemną umowę według wzoru określonego przez rektora.
2. Umowa określa w szczególności:
3. obowiązki stron, w tym obowiązek studenta do współdziałania z uczelnią i instytucjami zaangażowanymi w realizację KPO w przypadku kontroli, monitorowania lub ewaluacji przedsięwzięcia,
4. terminy oraz szczegółowe warunki wypłacania stypendium, z uwzględnieniem możliwości wstrzymania wypłaty stypendium, w przypadku gdy instytucje zaangażowane w realizację KPO nie zapewnią odpowiednich środków na realizację przedsięwzięcia lub dojdzie do rozwiązania umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem,
5. przypadki, w których student jest zobowiązany do zwrotu otrzymanego stypendium,
6. odpowiedzialność stron,
7. sposób rozwiązania umowy.
8. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1 jest warunkiem wypłaty przyznanego stypendium.

W przypadku, gdy student nie podpisze umowy w wyznaczonym przez uczelnię terminie, uczelnia wyznacza mu w tym celu dodatkowy termin. W razie niepodpisania przez studenta umowy w tak wyznaczonym terminie, decyzja o przyznaniu stypendium wygasa, a stypendium zostaje przyznane innemu studentowi.

§ 15

1. Stypendium za lata akademickie 2022/2023 – 2023/2024 jest wypłacane jednorazowo, za cały okres, w którym student spełniał warunki do jego otrzymania.
2. Stypendium na rok akademicki 2024/2025 będzie wypłacane co miesiąc, do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który jest dokonywana wypłata. W razie opóźnień w podpisaniu umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem lub w przekazywaniu uczelni środków na jego realizację, stypendium zostanie wypłacone w najbliższym możliwym terminie, z wyrównaniem za zaległy okres.
3. Wypłata stypendium następuje przelewem, na rachunek bankowy studenta wskazany w umowie, o której mowa w § 14.
4. Warunkiem wypłaty stypendium jest dostępność środków przekazanych uczelni na podstawie umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem.
5. Opóźnienia w wypłacie stypendium, wynikłe ze sposobu przekazywania uczelni środków na realizację przedsięwzięcia, nie mogą stanowić podstawy do rezygnacji ze stypendium w ramach przedsięwzięcia, ani kierowania roszczeń pod adresem uczelni, chyba że co innego wynika z umowy, o której mowa w § 14.
6. Żadne postanowienie regulaminu, ani umowy, nie może być interpretowane w ten sposób, że stanowi ono podstawę do ewentualnego kierowania przez studenta roszczeń wobec Ministra Zdrowia lub jakiejkolwiek instytucji krajowej zaangażowanej w realizację KPO.

§ 16

1. W przypadku rozwiązania umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem lub zaprzestania finansowania przedsięwzięcia ze środków KPO, wypłata stypendiów nie będzie kontynuowana. W takim przypadku uczelnia oraz instytucje zaangażowane w realizację KPO nie ponoszą odpowiedzialności wobec studentów. Wyłączenia odpowiedzialności uczelni nie stosuje się, jeśli do rozwiązania umowy o objęcia przedsięwzięcia wsparciem lub wstrzymania finansowania przedsięwzięcia dojdzie z wyłącznej winy uczelni.
2. Zasady ubiegania się o stypendium rektora za okres, w którym studentowi nie wypłacono stypendium w ramach przedsięwzięcia z powodu zaprzestania jego finansowania, określa rektor, biorąc pod uwagę zasady słuszności oraz przepisy obowiązujące w uczelni.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, dotyczących zasad przyznawania i wypłacania stypendiów w ramach przedsięwzięcia oraz obowiązków uczelni i studenta z tym związanych, rozstrzyga rektor.
2. Rozstrzygnięcia podjęte na podstawie ust. 1 nie mogą być sprzeczne z niniejszym regulaminem oraz:
3. obowiązującymi przepisami, zasadami i dokumentami określającymi zasady realizacji KPO,
4. postanowieniami umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem,
5. umową, o której mowa w § 14.